
KNGDno-2024-57

Rahoituksen hakeminen VisitKangasniemi -yritysryhmähankkeelle

Kangasniemellä ei ole yhtenäistä ja paikallista matkailubrändiä, joka toimisi sateenvarjona matkailuyritysten markkinointiviestinnässä. Kyselyjen ja yritys yhteistyön kautta on käynyt ilme, että tarvetta yhtenäiselle matkailubrändille olisi.

Matkailun markkinoinnin kehittämistä varten Kangasniemen kunta hakee VisitKangasniemi rahoitusta Veej'jakaja ry:n Leader-rahoitusta. Hankkeen kohderyhmänä on paikallinen matkailusektori. Hankkeen ytimessä on viiden yrityksen muodostama yritysryhmä, joka kehittää sekä matkailubrändiä että omia palveluita ja tuotteitaan. Lisäksi kehittämiseen osallistetaan muita matkailun toimijoita. Toinen keskeinen kohderyhmä ovat matkailun kotimaiset ja ulkomaiset asiakkaat

Hankkeen tavoitteena on kehittää paikallista matkailubrändiä ja palveluita sekä luoda edellytyksiä matkailusesongin pidentämiselle. Hankkeessa määritellään matkailun tärkeimmät kohderyhmät, syvennetään asiakasymmärrystä sekä paneudutaan brändin ja asiakaskokemuksen eri osatekijöihin. Tavoitteena on luoda toimijoille yhteinen visio ja strategia sekä markkinointisuunnitelma. Hankkeessa kehitetään myös kunnan matkailusivustoa yhteistyössä yritysryhmän kanssa.

Aiheita työstetään kuudessa työpajassa yritysryhmän kanssa. Hankkeeseen osallistetaan myös yritysryhmän ulkopuolisia matkailun toimijoita sekä paikallisia asukkaita ja vapaa-ajan asukkaita.

Hanke toteutetaan siten, että tuloksia voidaan hyödyntää jo kesällä 2024. Työpajat pidetään kevään 2024 aikana. Kesäsesongin jälkeen kokoonnutaan yhteen, arvioidaan kehittämisen tuloksia ja niiden vaikutusta ja tehdään tarvittaviessa muutoksia brändiin ja strategiaan.

Hankkeen hallinnoijana toimii Kangasniemen kunta, ja hankkeen vetämisestä, tiedottamisesta, työpajojen suunnittelusta ja fasilitoinnista sekä materiaalien laatimisesta vastaavat hankkeen vetäjinä toimivat asiantuntijat. Asiantuntijapalvelut hankitaan ostopalveluna julkisen kilpailutuksen kautta.

Hankkeen budjetti on 20 000 euroa. Yritysryhmän omarahoitusosuus kokonaisrahoituksesta on 25 % eli 1000 euroa yritystä kohden, yhteensä 5000 euroa. Hankerahoituksen osuus on 75 %. Yrityskohtainen rahoitus kattaa yrityskohtaisen kehittämisen kulut. Hankerahoitus jyvitetään yritysryhmän jäsenille De Minimis -tukena.

Hankkeen kustannukset muodostuvat asiantuntijapalveluista ja sivukuluista (materiaalit, tarjoilut ym. kustannukset), yrityskohtaisesta kehittämisestä, työpajojen suunnittelusta ja fasilitoinnista, brändikäsikirjan laatimisesta sekä hankkeen organisoinnista ja viestinnästä.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 27 §.

Päätös

Päätän, että Kangasniemen kunta hakee Veej'jakaja ry:n Leader-rahoitusta VisitKangasniemi -yritysryhmähankkeelle. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 20 000 euroa.

Tiedoksi

Hallintojohtaja, tiedonhallintasihteeri, markkinointisihteeri, Veej'jakaja Leader toimintaryhmä/Anssi Gynther

Allekirjoitus

Kimmo Kainulainen, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 22.01.2024 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370